



**Instituto Superior
Tecnológico Pelileo**

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS

2021

| | | | |
|--|--|---------|------------|
|  INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PELILEO | Informe de Rendición de Cuentas 2021 Instituto Superior Tecnológico Pelileo | FECHA: | 07-03-2022 |
| | | PÁGINA: | 2 |

| DATOS GENERALES | | | | |
|------------------------------------|--|------------|---------------------------|--------|
| Nombre del Instituto | INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PELILEO | | | |
| Funcionario Responsable de Informe | Nombre | Contacto | | Cargo |
| | | Teléfono | Correo Electrónico | |
| | Cecil Eduardo Aguirre PhD | 0983501597 | cecileduaguirre@gmail.com | RECTOR |

| | |
|---------------------------------|------|
| Pública: | X |
| Privada: | |
| Período del cual rinde cuentas: | 2021 |

| A QUÉ GRUPO DEL SISTEMA DE EDUCACIÓN SUPERIOR PERTENECE (ART. 352 CONSTITUCIÓN DEL ECUADOR) MARQUE CON UNA X | |
|--|---|
| Universidad | |
| Escuela Politécnica | |
| Instituto Superior Técnico | |
| Instituto Superior Tecnológico | X |
| Instituto Superior Pedagógico | |
| Conservatorio Superior de música y artes | |
| Otro | |
| Si escoge la opción "otro", explique cuál | |

| DOMICILIO | |
|---------------------|--|
| Provincia: | Tungurahua |
| Cantón: | San Pedro de Pelileo |
| Parroquia: | García Moreno |
| Dirección: | Av. Dr. Euclides Barrera y Jaime Roldós |
| Correo electrónico: | itsuperiorpelileo@hotmail.com |
| Página web: | https://itspelileo.edu.ec/ |

| REPRESENTANTE LEGAL DE LA INSTITUCIÓN | |
|---|--|
| Nombre del representante legal de la institución: | Cecil Eduardo Aguirre Casco PhD. |
| Cargo del representante legal de la institución: | Rector |
| Fecha de designación: | 17 de Mayo de 2017 |
| Correo electrónico | cecileduaguirre@gmail.com |
| Teléfonos: | 0983501597 |

| | | | |
|--|--|---------|------------|
|  INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PELILEO | Informe de Rendición de Cuentas 2021 Instituto Superior Tecnológico Pelileo | FECHA: | 07-03-2022 |
| | | PÁGINA: | 3 |

| RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | |
|--|--|
| Nombre del responsable: | Juan Carlos Ulloa Miranda |
| Cargo: | Coordinador Aseguramiento de Calidad |
| Fecha de designación: | 09 de enero del 2022 |
| Correo electrónico: | julloa@institutos.gob.ec |
| Teléfonos: | 0992907851 |

| RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA: | |
|--|--|
| Nombre del responsable: | Juan Carlos Ulloa Miranda |
| Cargo: | Coordinador Aseguramiento de Calidad |
| Fecha de designación: | 09 de enero del 2022 |
| Correo electrónico: | julloa@institutos.gob.ec |
| Teléfonos: | 0992907851 |

| MODALIDAD DE ESTUDIOS: | |
|-------------------------------|------------------|
| Tipo | Marque con una X |
| Presencial: | X |
| Semipresencial: | |
| A distancia: | |
| Dual: | |

ANTECEDENTES

De conformidad con las leyes y Reglamentos de Educación Superior y en concordancia con el Reglamento de Régimen Académico, se cumplió con las gestiones, procesos y actividades programadas, ejecutadas en mi calidad de rectora del Instituto Superior Tecnológico Pelileo, dignidad asumida, con fecha 17 de mayo del 2017.

En ejercicio de las atribuciones que le confiere la Constitución de la República del Ecuador, la Ley Orgánica de Educación Superior, y el Reglamento de evaluación externa con fines de acreditación para institutos y conservatorios superiores, mediante Resolución No. 076-SO-10-CACES-2021, el Consejo de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior (CACES), con fecha 28 de julio de 2021, resuelve Aprobar el Informe de Evaluación Externa y Acreditar al Instituto Superior Tecnológico Pelileo, con el siguiente texto:

Artículo 1.- Aprobar el “INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA DEL INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PELILEO” (código 2231), presentado por la Comisión de institutos y conservatorio superiores, que se anexa y es parte integrante de la presente resolución.

Artículo 2.- Acreditar al INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PELILEO (código 2231) por el período de tres (3) años, por haber alcanzado los criterios y estándares determinados en el modelo de evaluación externa conforme con la metodología de acreditación.

Artículo 3.- Disponer al INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PELILEO (código 2231) remita su plan de aseguramiento de la calidad, de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento de evaluación externa con fines de acreditación para institutos y

| | | | |
|---|--|---------|------------|
|  INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PELILEO | Informe de Rendición de Cuentas 2021 Instituto Superior Tecnológico Pelileo | FECHA: | 07-03-2022 |
| | | PÁGINA: | 4 |

conservatorios superiores, en el plazo máximo de tres meses contados a partir de la notificación de la presente Resolución.

En ejercicio de las atribuciones que le confiere la Constitución de la República del Ecuador y la Ley Orgánica de Educación Superior, mediante Resolución No. RPC-SO-17-N.458-2021, el Consejo de Educación Superior (CES), con fecha 12 de agosto de 2021, resuelve aprobar la fusión por absorción de los Institutos Superiores Tecnológicos Oscar Efrén Reyes, Benjamín Araujo y Baños, por parte del Instituto Superior Tecnológico Pelileo

La Ley Orgánica de Educación Superior (LOES) establece: “*Artículo 25.- Rendición de cuentas. - Las instituciones del Sistema de Educación Superior deberán rendir cuentas del cumplimiento de sus fines y de los fondos públicos recibidos, mediante el mecanismo que establezca la Contraloría General del Estado, en coordinación con la secretaria nacional de Educación Superior. Ciencia. Tecnología e Innovación, y conforme las disposiciones de la Ley que regula el acceso a la información*”.

En el artículo 27 del mismo cuerpo legal establece: “Las instituciones que forman parte del Sistema de Educación Superior, en el ejercicio de su autonomía responsable, tienen la obligación anual de rendir cuentas a la sociedad, sobre el cumplimiento de su misión, fines y objetivos (...)”.

En el artículo 50 literal 2, versa acerca de las obligaciones adicionales del Rector o Rectora: “*Presentar un informe anual de rendición de cuentas a la sociedad, a la comunidad universitaria o politécnica, al Consejo de Educación Superior y a la Secretaría Nacional de Educación Superior. Ciencia. Tecnología e Innovación (...)*”.

Bajo este contexto y en cumplimiento de lo señalado, se presenta el informe de Rendición de cuentas, en cuyo contenido refiere sobre las gestiones y acciones realizadas en mi calidad de Rectora y las designadas desde mi gestión, que constituyen los resultados concretos en función de objetivos y del desarrollo institucional, las mismas que se han realizado en correspondencia con el PEDI y POA, teniendo en cuenta la planificación institucional que reflejan las metas en función de los objetivos estratégicos y operativos establecidos

MISIÓN

Formar tecnólogos competentes, líderes, emprendedores, comprometidos con la sociedad que aporten al desarrollo productivo, mediante una educación humanística con estándares de calidad.

VISIÓN

Ser un Instituto Superior Universitario referente en la educación tecnológica, a través de excelencia académica, la gestión de la calidad, gestora de la investigación e innovación tecnológica, mediante el vínculo permanente con los sectores sociales y productivos

| | | | |
|--|--|---------|------------|
|  INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PELILEO | Informe de Rendición de Cuentas 2021 Instituto Superior Tecnológico Pelileo | FECHA: | 07-03-2022 |
| | | PÁGINA: | 5 |

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Objetivos de la Gestión Institucional

- Alcanzar estándares de calidad en la gestión institucional que brinden bienestar a la comunidad educativa.
- Fortalecer la relación interinstitucional con el sector público y privado.
- Obtener la calificación de Instituto Superior Universitario.

Objetivos de Docencia

- Renovar e incrementar la oferta académica acorde a la pertinencia.
- Fortalecer la calidad académica mediante un sistema inclusivo.

Objetivos de Investigación

- Incrementar la producción científica, desarrollo tecnológico e innovación que brinde respuestas a las necesidades de la región y del país.

Objetivos de Vinculación con la Colectividad

Articular la docencia, investigación y vinculación para atender de manera permanente las necesidades del entorno social e impulsar el desarrollo socio-económico.

A continuación, se da a conocimiento de la comunidad educativa y la comunidad en general las metaslogradas y la ejecución de diversos procesos y actividades realizadas, para dar cumplimiento a los objetivos estratégicos institucionales, y a su vez, el cumplimiento de los objetivos y las actividades del Plan Operativo Anual 2021 del Instituto

| DATOS GENERALES DE LOS CAMPUS | | | |
|---|---|--|--|
| En caso de contar con extensiones, llenar los siguientes campos | Campus 1 | Campus 2 | Campus 3 |
| Nombre de la extensión: | Oscar Efrén Reyes | Campus Benjamín Araujo | Baños |
| Provincia: | Tungurahua | Tungurahua | Tungurahua |
| Cantón: | Baños de Agua Santa | Patate | Baños de Agua Santa |
| Parroquia: | La Matriz | La Matriz | Baños de Agua Santa |
| Dirección: | Av. 12 de Noviembre y Ambato | Manuel Zapater y Eloy Alfaro | Av. El Salado y Av. Amazonas |
| Correo electrónico: | itsoscarenreyes@hotmail.com | itsbaraujo@gmail.com | istbanios@gmail.com |
| Página web: | https://www.istoscarenreyes.edu.ec/ | I. S. T. Benjamín Araujo - Instituto Superior Tecnológico (itsbenjaminaraujo.edu.ec) | www.tecnologicobanios.edu.ec |
| RUC: | | | |
| Nombre del representante legal: | Cecil Eduardo Aguirre Casco PhD | Cecil Eduardo Aguirre Casco | Cecil Eduardo Aguirre Casco |
| Cargo del representante legal: | Rector | Rector | Rector de la Institución |
| Fecha de designación: | 17 de Mayo de 2017 | 8/06/2017 | 17 de Mayo de 2017 |
| Correo electrónico: | cecileduaguirre@gmail.com | cecileduaguirre@gmail.com | cecileduaguirre@gmail.com |
| Teléfonos: | 0983501597 | 0983501597 | 0983501597 |

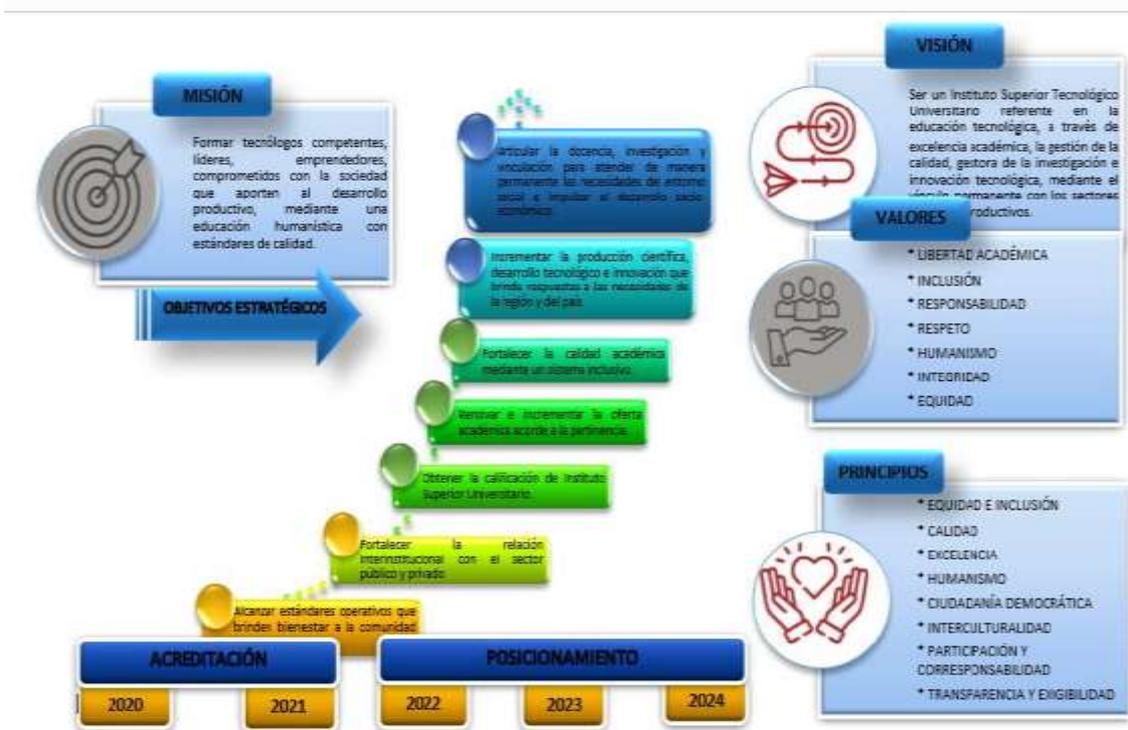
PARTICIPACIÓN CIUDADANA

| PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA | PONGA SÍ O NO | Medio de verificación |
|--|----------------------|--|
| Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas. | SI | Página Web, Socialización Actas de reunión de mesa técnica |
| Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio. | SI | Página Web Actas de reunión de la participación de la mesa técnica Agropecuaria del cantón Patate |

| MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | PONGA SÍ O NO | MEDIO DE VERIFICACIÓN |
|---|----------------------|--|
| Diálogos periódicos de deliberación | NO | |
| Consejos consultivos | SI | Actas de reunión de la participación de la mesa técnica Agropecuaria del cantón Patate |
| Comités regionales consultivos de la educación superior | NO | |
| Audiencias públicas | NO | |
| Otros | NO | |

| MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL | | | |
|--|----------------------|------------------------------|----------------------|
| Mecanismos de control social generados por la comunidad | Ponga sí o no | Medio de verificación | Observaciones |
| Veedurías ciudadanas | NO | | |
| Observatorios | NO | | |
| Comités de usuarios | SI | Actas de reunión | |
| Defensorías comunitarias | NO | | |

ESTRATEGIA INSTITUCIONAL



RENDICIÓN DE CUENTAS

Cumplimiento de obligaciones:

Cumplimiento de: procesos electorales internos, servicios a la comunidad, procesos de autoevaluación, programas vinculados con la sociedad, concursos de mérito y oposición, régimen disciplinario, obligaciones tributarias y laborales.

| CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES | | |
|--------------------------------------|---|--|
| Obligaciones | Acciones realizadas | Principales resultados |
| Procesos electorales internos | Elección de Cogobierno estudiantil todos los campus | Toma de decisiones, dirigir el bienestar de la comunidad institucional. |
| PRÁCTICAS PREPROFESIONALES | Planificación de actividades de prácticas preprofesionales. Actualización de normativa interna Revisión de documentación de las entidades Revisión y actualización de convenios Realizar el seguimiento, control y evaluación de la ejecución de prácticas preprofesionales Revisión de Certificados, registro de asistencias, evaluaciones docentes y empresarial, informes estudiantes | Estudiantes y docentes satisfechos con las planificaciones realizadas. Normativa Actualizada Respaldo de los documentos de las entidades y viabilidades Convenios con las entidades suscritas Prácticas preprofesionales ejecutadas Documentación que avale el cumplimiento de las actividades. Estudiantes que aprobaron el proceso previo a titulación |

| | | | |
|--|--|---------|------------|
|  INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PELILEO | Informe de Rendición de Cuentas 2021 Instituto Superior Tecnológico Pelileo | FECHA: | 07-03-2022 |
| | | PÁGINA: | 8 |

| | | |
|------------------------------------|---|---|
| | Lista certificada de cumplimiento | |
| EVALUACIÓN | Evaluación docente | Diseñar, ejecutar, monitorear y evaluar un sistema de evaluación integral para todos niveles y actores de la comunidad del IST Pelileo para asegurar su mejoramiento continuo. |
| VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD | Planificación de Proyectos Actualización de normativa interna Elaboración de POA Realizar el Seguimiento, control y evaluación de la ejecución de los proyectos de vinculación con la sociedad, Elaboración del plan de Vinculación Recopilación de información actualizada Informes y registro de usuarios Informes y registro de participantes | Estudiantes y docentes satisfechos con las planificaciones realizadas. Normativa Actualizada Respaldo de los documentos de las entidades y viabilidades. Convenios con las entidades suscritas Prácticas preprofesionales ejecutadas Documentación que avale el cumplimiento. Estudiantes que aprobaron el proceso previo a titulación |

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

| Medios de comunicación | No. de medios | Monto contratado | Cantidad de espacio pautado y/o minutos pautados | Indicación del porcentaje del ppto. del pautaje que se destinó a medios locales y regionales | Indicación del porcentaje del ppto. del pautaje que se destinó a medios nacionales | Medio de verificación |
|------------------------|---------------|------------------|--|--|--|--------------------------|
| Radio: | 2 | | 2 | Gestión | Gestión | Facturación |
| Medios digitales: | 7 | | Ilimitado | Gratuito | Gratuito | Publicaciones realizadas |

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS

| Mecanismos adoptados | Ponga sí o no | Medio de verificación |
|---|---------------|--|
| Publicación en la pág. web de los contenidos establecidos en el art. 7 de la LOTAIP. | SI | https://itspelileo.edu.ec/ https://www.istoscarefrenreyes.edu.ec/ https://itsbenjaminaraujo.edu.ec/ https://www.tecnologicobanios.edu.ec/ |
| Publicación en la pág. web del <i>Informe de rendición de cuentas</i> y sus medios de verificación establecidos en el literal m, del art. 7 de la LOTAIP. | xSI | https://itspelileo.edu.ec/ https://www.istoscarefrenreyes.edu.ec/ https://itsbenjaminaraujo.edu.ec/ https://www.tecnologicobanios.edu.ec/ |

| | | | |
|--|--|----------------|------------|
|  INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PELILEO | Informe de Rendición de Cuentas 2021 Instituto Superior Tecnológico Pelileo | FECHA: | 07-03-2022 |
| | | PÁGINA: | 9 |

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN CREACIÓN DE OPORTUNIDADES:

La Planificación Operativa Anual está enmarcada en el Plan Estratégico Institucional y la Planificación Operativa Anual (POA) está articulada al Plan Creación de Oportunidades.

| PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR | | |
|--|---------------|-----------------------|
| Articulación de políticas públicas | Ponga sí o no | Medio de verificación |
| La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PCO. | SI | PEDI |

IGUALDAD ORIENTADAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA:

| LA IGUALDAD ORIENTADAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA | | | | | | |
|---|----------------------|--|--|------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Implementación de políticas públicas para la igualdad | Ponga sí o no | Detalle principales acciones realizadas | Detalle principales resultados obtenidos | No. de usuarios | Género | Pueblos y nacionalidades |
| Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales. | Si | Participación en el Kuyo Raymi Realizado con las comunidades del cantón Patate | Capacitación sobre las fases lunares y su influencia en la agricultura | 20 | Femenino y masculino | |
| Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales. | | | | | | |
| Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades. | Si | Plan institucional de igualdad | Plan implementado | 130 | Femenino y masculino | |
| Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género. | Si | Plan institucional de igualdad | Plan implementado | 130 | Femenino y masculino | |
| Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana. | | | | | | |

| | | | |
|--|--|---------|------------|
|  INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PELILEO | Informe de Rendición de Cuentas 2021 Instituto Superior Tecnológico Pelileo | FECHA: | 07-03-2022 |
| | | PÁGINA: | 10 |

ARTICULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/INSTITUCIONALES DE LA ENTIDAD:

| ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/OBJETIVOS INSTITUCIONALES | |
|--|---|
| Funciones/competencias/objetivos estratégicos/objetivos institucionales de la institución. | Vincular las metas establecidas en el POA a las funciones/competencias/objetivos institucionales/ objetivos estratégicos de la institución |
| Implementar un Sistema de Gestión que asegure el desarrollo y el posicionamiento del Instituto | Gestión Institucional |
| Fortalecer las competencias y capacidades docentes de los profesores del Instituto Tecnológico Superior Pelileo, dentro del marco profesional de las carreras centradas en el modelo educativo. | Docencia |
| Impulsar al ámbito de Vinculación con la sociedad, contribuyendo al desarrollo de la comunidad | Vinculación con la Sociedad |
| Ejecutar las políticas de gestión del personal docente y administrativo; y velar por los procesos de infraestructura, mantenimiento, seguridad, gestión de riesgos en las instalaciones del Instituto. | Administrativo - Organización |
| Fortalecer la investigación, el desarrollo tecnológico e innovación del Instituto para la solución de los problemas de la región y a nivel nacional. | Investigación |
| Implementar ambientes y/o medios tecnológicos para la mejora de la enseñanza aprendizaje | Infraestructura |

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA

| CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA | | | | | | | | | |
|---|--|---|----------------------|-------------------|------------------------------|------------------------|-----------------------|--------------------------------|----------------------------|
| Meta POA | | Indicador de la meta | Resultados | | % Cumplimiento de la gestión | Presupuesto codificado | Presupuesto ejecutado | % Cumplimiento del presupuesto | Medio de verificación |
| No. | Descripción | | Totales planificados | Totales cumplidos | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| 1. | Actualización de la planificación de investigación | Planificación de la investigación y el desarrollo | 100% | 100% | 100% | 0 | 0 | 0 | Acta de aprobación por OCS |
| 2. | Revisión y actualización de la | Planificación de la investiga | 100% | 100% | 100% | | | | Acta de aprobación por OCS |



| | | | | | | | | | |
|-----|--|---|------|------|------|---|---|---|--|
| | normativa interna de investigación | ción y el desarrollo | | | | | | | |
| 3. | Socialización de la planificación y la normativa a los/as docentes y estudiantes | Planificación de la investigación y el desarrollo | 100% | 100% | 100% | | | | Informe de socialización |
| 4. | Participación en la red de investigación y vinculación REDIVCEN | Proyectos de investigación o desarrollo | 100% | 100% | 100% | | | | Convenio firmado con la red REDIVCEN |
| 5. | Artículo científico | Publicaciones | 100% | 100% | 100% | 0 | 0 | 0 | Publicación del artículo en una revista indexada |
| 6. | Artículo científico | Publicaciones | 100% | 100% | 100% | | | | Publicación del artículo en una revista indexada |
| 7. | Artículo científico | Publicaciones | 100% | 100% | 100% | | | | Publicación del artículo en una revista indexada |
| 8. | Artículo científico | Publicaciones | 100% | 100% | 100% | | | | Publicación del artículo en una revista indexada |
| 9. | Artículo científico | Publicaciones | 100% | 100% | 100% | | | | Publicación del artículo en una revista indexada |
| 10. | Actualización de la normativa de evaluación docente | Normativa de evaluación docente | 100% | 100% | | | | | Acta de aprobación por OCS Normativa |
| 11. | Actuali | | 100% | 100% | | | | | Docume |



| | | | | | | | | | |
|-----|--|---|------|------|--|--|--|--|--|
| | zación de Guía de la Propuesta Tecnológica | | | | | | | | nto de la Guía metodológica - Aprobación OCS |
| 12. | Proceso de Contratación Selección Docente de las Carreras de Contabilidad, Diseño de Modas, Desarrollo de Software y CDI | Contratación de necesidades docentes | 100% | 100% | | | | | Proceso de Selección docente de acuerdo a la Normativa |
| 13. | Actualización de prerrequisitos y correquisitos carrera de Diseño de Modas | Asignaturas actualizadas | 100% | 100% | | | | | Acta de aprobación de OCS e Informe de Actualización de prerrequisitos y correquisitos |
| 14. | Seguimiento al currículo 2021-I / 2021-2 | Cumplir con el seguimiento al currículum de los periodos académicos | 100% | 100% | | | | | Informe de seguimiento al currículum |
| 15. | Elaboración de distributivos 2021-I / 2021-II | Distributivos 2021 I y 2021 II | 100% | 100% | | | | | Oficio de presentación a Rectorado y a Senescyt |
| 16. | Elaboración de sílabos 2021-I / 2021-II | Sílabos periodos 2021 I y 2021 II | 100% | 100% | | | | | Revisados y aprobados por Coordinación de carrera y vicerrectorado y publicados en la plataforma |



| | | | | | | | | | |
|-----|--|---|------|------|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | MOOD LE |
| 17. | Creación del record académico con corte 2021-I | Histórico de notas | 100% | 100% | | | | | Tablas para subida de información del Sistema GIA |
| 18. | Dirección de la recopilación, organización y archivo de información de los Centros de Idiomas de los IST Baños y Benjamín Araujo | Reuniones de trabajo | 100% | 100% | | | | | Documentos archivados en el CDI |
| 19. | Migración de información digital al sistema SIGA de los estudiantes y docentes del CDI | Histórico de notas | 100% | 100% | | | | | Base de datos del sistema SIGA |
| 20. | Proceso de matrículas en el sistema SIGA primer periodo 2021 I. | Creación de paralelos y nóminas de estudiantes. | 100% | 100% | | | | | Base de datos del sistema SIGA y archivos del CDI y Distributivo |
| 21. | Socialización de la aprobación de los niveles de inglés como requisito de titulación a los estudiantes de primeros semestres | Reunión de trabajo | 100% | 100% | | | | | Instructivo Bienvenida E Inducción Primeros Semestres 2021 I I |
| 22. | Capacitación continua para la actualización de conocimientos | Capacitación continua | 100% | 100% | | | | | Certificados de asistencia y/o aprobación |



| | | | | | | | | | |
|-----|---|--|------|------|--|--|--|--|---|
| | ntos metodológicos for EFL students | | | | | | | | |
| 23. | Toma de examen de diagnóstico o TOEIC a los docentes del CDI en Global Exam | Evaluación de conocimientos del idioma | 100% | 100% | | | | | Informe enviado de Richmond |
| 24. | Informe de seguimiento académico como son (syllabus, planificación semanal, matriz Teletrabajo, informes planificación semanal, informes mensuales, revisión de evaluaciones) | Informes curriculares presentados | 100% | 100% | | | | | Informes presentados y aprobados por coordinación de carrera y vicerrectorado semanal y mensual |
| 25. | Elaboración del plan de retorno a los talleres con el COE cantonal de San Pedro de Pelileo | Plan de retorno a los talleres con el COE cantonal de San Pedro de Pelileo | 100% | 100% | | | | | Acta aprobada por OCS y COE Cantonal |
| 26. | Mantenimiento de la Plataforma Educativa Virtual (MOODLE) | | 100% | 100% | | | | | Bitácoras de mantenimiento |
| 27. | Implementación del Sistema Integrado de Gestión Académica (Matriculación, Escolástico - SIGA) con enlace desde la | Sistema Integrado de Gestión Académica (Matriculación, Escolástico - SIGA) | 100% | 100% | | | | | Página web institucional |



| | | | | | | | | | |
|-----|--|--|------|------|--|--|--|--|--|
| | página web institucional. | | | | | | | | |
| 28. | Evaluación Docente Periodos académicos 2021 I, 2021-II | Evaluar a los docentes del Camprus Matriz | 100% | 100% | | | | | Informe individual y general de la Evaluación 2021 I, 2021 II. |
| 29. | Elaboración Organigrama ISU PELILEO | Organigrama ISU PELILEO | 100% | 100% | | | | | Acta aprobación OCS, QUIPU X a senescyt y CES |
| 30. | Elaboración de la Justificación organigrama ISU Pelileo 2021 | Justificación Organigrama ISU | 100% | 100% | | | | | Acta aprobación OCS, QUIPU X a senescyt y CES |
| 31. | Elaboración del Modelo Educativo ISU Pelileo | Modelo Educativo ISU Pelileo | 100% | 100% | | | | | Acta aprobación OCS, QUIPU X a senescyt y CES |
| 32. | Elaboración del Estatuto ISU Pelileo | Estatuto ISU Pelileo | 100% | 100% | | | | | Acta aprobación OCS, QUIPU X a senescyt y CES |
| 33. | Se presentó a Senescyt y CES el proyecto de creación Instituto Superior Universitario en Dirección y Gestión del Diseño de Modas | Proyecto de creación Instituto Superior Universitario en Dirección y Gestión del Diseño de Modas | 100% | 100% | | | | | Acta aprobación OCS, QUIPU X a Senescyt y CES |
| 34. | Se presentó a Senescyt y CES el proyecto de creación Instituto | Proyecto de creación Instituto Superior Universitario en Contabil | 100% | 100% | | | | | Acta aprobación OCS, QUIPU X a Senescyt y CES |

| | | | |
|--|--|---------|------------|
|  INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PELILEO | Informe de Rendición de Cuentas 2021 Instituto Superior Tecnológico Pelileo | FECHA: | 07-03-2022 |
| | | PÁGINA: | 16 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|------------------|------|------|--|--|--|--|----------------------|
| | Superior Universitario en Contabilidad y Auditoría | idad y Auditoría | | | | | | | |
| 35. | Adquisición de portátiles computadoras DELL Latitude E7470 | | 100% | 100% | | | | | Acta de Donación |
| 36. | Impresora Multifunción Epson L395 | | 100% | 100% | | | | | Acta de Donación |
| 37. | Implementación de Red estructurada en el laboratorio #4 de la carrera | | 100% | 100% | | | | | Acta de Donación |
| 38. | Dominio y Hosting Institucional – REINEC CIA. LTDA | | 100% | 100% | | | | | Factura del Servicio |

INFORMACIÓN DE LAS EXTENSIONES

| INFORMACIÓN DE SEDE OSCAR E. REYES | | | | | | | | |
|------------------------------------|----------|-------------|---|---|-------------------|------------------------------|---|---|
| Campus | Meta POA | | Indicador de la meta | Resultados | | % Cumplimiento de la gestión | Medio de verificación | |
| | No. | Descripción | | Totales planificados | Totales cumplidos | | | |
| Oscar Reyes | E. | 1 | Elaborar y ejecutar el Plan Operativo Anual | Cumplimiento del POA | | 80% | (POA ejecutado / POA planificado) | |
| Oscar Reyes | E. | 2 | Estructurar e implementar un sistema de gestión | Actualización del Plan Estratégico 2017-2022 | | 100% | Actualización de los objetivos del PEDI | |
| Oscar Reyes | E. | 3 | Diseñar e implantar el sistema de seguimiento, control y evaluación de la gestión estratégica y operativa | Verificar Cuadro de Mando Integral- Plan Operativo Anual 2021 | | 80% | Informe de avance de la Gestión estratégica | |
| Oscar Reyes | E. | 4 | Actualización de la planificación de investigación | Desarrollo de la Planificación de Investigación | 100% | 100% | 100% | Acta y Planificación aprobada por parte del OCS |
| Oscar Reyes | E. | 5 | Revisión y actualización de la normativa | Normativa interna de investigación | 100% | 100% | 100% | Oficio y acta de aprobación por parte del OCS. |



| | | | | | | | |
|-------------|----|--------------------------|---|--|------|------|------|
| | | interna de investigación | | | | | |
| Oscar Reyes | E. | 6 | Participación en la red de investigación y vinculación REDIVCEN | | 100% | 100% | 100% |
| Oscar Reyes | E. | 7 | Participación en la red de investigación de institutos gastronómicos | | 100% | 100% | 100% |
| Oscar Reyes | E. | 8 | Actualización de la normativa de evaluación docente | Normativa Actualizada | 100% | 100% | 100% |
| Oscar Reyes | E. | 9 | Seguimiento al currículo 2021-1 / 2021-2 | Seguimiento realizado | 100% | 100% | 100% |
| Oscar Reyes | E. | 10 | Elaboración de distributivos 2021-I / 2021-II | Distributivos elaborados | 100% | 100% | 100% |
| Oscar Reyes | E. | 11 | Elaboración de sílabos 2021-I / 2021-II | Sílabos elaborados por materia por carrera | 100% | 100% | 100% |
| Oscar Reyes | E. | 12 | Proceso de matrículas en el sistema SIGA primer periodo 2021 II. | Número de estudiantes matriculados | 100% | 100% | 100% |
| Oscar Reyes | E. | 13 | Informe de seguimiento académico como son (syllabus, planificación semanal, matriz Teletrabajo, informes planificación semanal, informes mensuales, revisión de evaluaciones) | Informes realizados | 100% | 100% | 100% |
| Oscar Reyes | E. | 14 | Elaboración del plan de retorno a las practicas con el COE cantonal | Plan de retorno elaborado | 100% | 100% | 100% |
| Oscar Reyes | E. | 15 | Evaluación Docente Periodos académicos 2021 I, 2021-II | Docentes contratados | 100% | 100% | 100% |
| Oscar Reyes | E. | 16 | Planificación de actividades de PPP | Elaboración de planes de actividades | 100% | 100% | 100% |
| Oscar Reyes | E. | 17 | Plan de procesos de vinculación | Actualizar documentos de proceso de vinculación | 100% | 100% | 100% |
| Oscar Reyes | E. | 18 | Formar parte de una Red de Vinculación con la sociedad | Contactar una red de vinculación y cumplir con los requisitos para ingreso | 100% | 100% | 100% |

Oficios de la red de institutos gastronómicos

Actas de reunión y documento actualizado

Acta e informe e seguimiento al currículo 2021-1 / 2021-2

Matriz de distributivos 2021-I / 2021-II enviado por correos y quipux.

Silabos 2021-I / 2021-II firmados y aprobados por vicerrectorado

Listado de paralelos con estudiantes matriculados en el sistema SIGA

Informes de seguimiento entregados a vicerrectorado.

Plan de retorno presentado enviado por quipux

Procesos de contratación efectuados

Documentación de planificación

Documentos de ejecución de vinculación con la sociedad

Evidencia de la participación en una red.

| | | | | |
|--|--|--|----------------|------------|
|  INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PELILEO | Informe de Rendición de Cuentas 2021 Instituto Superior Tecnológico Pelileo | | FECHA: | 07-03-2022 |
| | | | PÁGINA: | 18 |

| | | | | | | | | |
|-------------|----|----|---|---|------|------|------|---|
| Oscar Reyes | E. | 19 | Generar informe sobre los activos Institucionales | Revisión e identificación de activos dentro del Instituto | 100% | 100% | 100% | Inventario de activos ISTP |
| Oscar Reyes | E. | 20 | Instructivo Señalética Institucional. | Colocación de señalética en el ITS | 100% | 100% | 100% | Señalización de estacionamiento, rampas exclusivo para personas con discapacidad, Señalización letreros para identificar aulas, laboratorios, oficinas. |
| Oscar Reyes | E. | 21 | Plan de retorno progresivo a clases presenciales en el Campus Oscar Efrén Reyes | Plan elaborado | 100% | 100% | 100% | Actividades que contempla el plan ejecutado |

| INFORMACIÓN DE SEDE BENJAMIN ARAUJO | | | | | | | |
|--|----------|---|---|----------------------|-------------------|------------------------------|---|
| Campus | Meta POA | | Indicador de la meta | Resultados | | % Cumplimiento de la gestión | Medio de verificación |
| | No | Descripción | | Totales planificados | Totales cumplidos | | |
| Benjamín Araujo | 1 | Elaborar y ejecutar el Plan Operativo Anual | Cumplimiento del POA | | 80% | | (POA ejecutado / POA planificado) |
| Benjamín Araujo | 2 | Plan de mejoras institucional | Capacitación en el plan de mejoras Institucional | | 100% | | Certificados |
| Benjamín Araujo | 3 | Estructurar e implementar un sistema de gestión | Actualización del Plan Estratégico 2017-2022 | | 100% | | Actualización de los objetivos del PEDI |
| Benjamín Araujo | 4 | Diseñar e implantar el sistema de seguimiento, control y evaluación de la gestión estratégica y operativa | Verificar Cuadro de Mando Integral- Plan Operativo Anual 2021 | | 80% | | Informe de avance de la Gestión estratégica |
| Benjamín Araujo | 5 | Creación de la Unidad de Relaciones Internacionales e Institucionales | Diseñar un plan de Convenios Interinstitucionales | | 10% | | Creación y Aprobación de la Unidad Modelos de gestión, Manual de Procedimientos y Planificación |
| | 6 | Actualización de la planificación de investigación | Desarrollo de la Planificación de Investigación | 100% | 100% | 100% | Acta y Planificación aprobada por parte del OCS |
| Benjamín Araujo | 7 | Revisión y actualización de la normativa | Normativa interna de investigación | 100% | 100% | 100% | Oficio y acta de aprobación por parte del OCS. |



| | | | | | | | |
|-----------------|----|---|---|------|------|------|--|
| | | interna de investigación | | | | | |
| Benjamín Araujo | 8 | Socialización de la planificación y la normativa a los/as docentes y estudiantes | Socialización de la planificación y la normativa a docentes y estudiantes | 100% | 100% | 100% | Informe de la socialización con el listado de docentes y alumnos |
| Benjamín Araujo | 9 | Participación en la red de investigación y vinculación REDIVCEN | | 100% | 100% | 100% | |
| Benjamín Araujo | 10 | Artículo científico | Artículo científico | 100% | 100% | 100% | Publicación en Latindex Catálogo del Polo del Conocimiento 2.0 |
| Benjamín Araujo | 11 | Artículo científico | Artículo científico | 100% | 100% | 100% | Publicación en Latindex Catálogo del Dominio de las Ciencias 2.0 |
| Benjamín Araujo | 12 | Artículo científico | Artículo científico | 100% | 100% | 100% | Publicación en Latindex Catálogo del Polo del Conocimiento. 2.0 |
| Benjamín Araujo | 13 | Artículo científico | Artículo científico | 100% | 100% | 100% | Publicación en Latindex Catálogo del Polo del Conocimiento. 2.0 |
| Benjamín Araujo | 14 | Artículo científico | Libro | 100% | 100% | 100% | Publicación en Cámara Ecuatoriana del Libro. Runaiki Ediciones. |
| Benjamín Araujo | 15 | Actualización de la normativa de evaluación docente | Normativa Actualizada | 100% | 100% | 100% | Actas de reunión y documento actualizado |
| Benjamín Araujo | 16 | Proceso de Contratación Selección Docente de las Carreras de Producción Animal y Flori Fruticultura | Docentes contratados | 100% | 100% | 100% | Procesos de contratación realizados |
| Benjamín Araujo | 17 | Seguimiento al currículo 2021-1 / 2021-2 | Seguimiento realizado | 100% | 100% | 100% | Acta e informe e seguimiento al currículo 2021-1 / 2021-2 |
| Benjamín Araujo | 18 | Elaboración de distributivos 2021-I / 2021-II | Distributivos elaborados | 100% | 100% | 100% | Matriz de distributivos 2021-I / 2021-II enviado por correos y quipux. |
| Benjamín Araujo | 19 | Elaboración de sílabos 2021-I / 2021-II | Sílabos elaborados por materia por carrera | 100% | 100% | 100% | Sílabos 2021-I / 2021-II firmados y aprobados por vicerrectorado |
| Benjamín Araujo | 20 | Creación del record académico con corte 2021-I | Record elaborado | 100% | 100% | 100% | Documentos firmados y aprobados |
| Benjamín Araujo | 21 | Dirección de la recopilación, organización y archivo de información de los Centros de | Archivo elaborado | 100% | 100% | 100% | Archivo CDI Campus Benjamín Araujo |



| | | | | | | | |
|-----------------|----|---|--|------|------|------|--|
| | | Idiomas del Campus Benjamín Araujo | | | | | |
| Benjamín Araujo | 22 | Proceso de matrículas en el sistema SIGA primer periodo 2021 II. | Número de estudiantes matriculados | 100% | 100% | 100% | Listado de paralelos con estudiantes matriculados en el sistema SIGA |
| Benjamín Araujo | 23 | Creación del record académico con corte 2021-I | Records creados | 100% | 100% | 100% | Documentación de record académico corte 2021-I |
| Benjamín Araujo | 24 | Informe de seguimiento académico como son (syllabus, planificación semanal, matriz Teletrabajo, informes planificación semanal, informes mensuales, revisión de evaluaciones) | Informes realizados | 100% | 100% | 100% | Informes de seguimiento entregados a vicerrectorado. |
| Benjamín Araujo | 25 | Elaboración del plan de retorno a las practicas con el COE cantonal de Patate | Plan de retorno elaborado | 100% | 100% | 100% | Plan de retorno presentado enviado por quipux |
| Benjamín Araujo | 26 | Evaluación Docente Periodos académicos 2021 I, 2021-II | Docentes contratados | 100% | 100% | 100% | Procesos de contratación efectuados |
| Benjamín Araujo | 27 | Planificación de actividades de PPP | Elaboración de planes de actividades | 100% | 100% | 100% | Documentación de planificación |
| Benjamín Araujo | 28 | Plan de procesos de vinculación | Actualizar documentos de proceso de vinculación | 100% | 100% | 100% | Documentos de ejecución de vinculación con la sociedad |
| Benjamín Araujo | 29 | Formar parte de una Red de Vinculación con la sociedad | Contactar una red de vinculación y cumplir con los requisitos para ingreso | 100% | 100% | 100% | Evidencia de la participación en una red. |
| Benjamín Araujo | 30 | Dirección de la recopilación, organización y archivo de información de los Centros de Idiomas de los Campus Benjamín Araujo | Archivo elaborado | 100% | 100% | 100% | Archivos revisados y aprobados por CDI |
| Benjamín Araujo | 31 | Generar informe sobre los activos Institucionales | Revisión e identificación de activos dentro del Instituto | 100% | 100% | 100% | Inventario de activos ISTP |
| Benjamín Araujo | 32 | Instructivo Señalética Institucional. | Colocación de señalética en el ITS | 100% | 100% | 100% | Señalización de estacionamiento |

| | | | | | | | |
|-----------------|----|---|----------------|------|------|------|---|
| | | | | | | | o, rampas exclusivo para personas con discapacidad, Señalización letreros para identificar aulas, laboratorios, oficinas. |
| Benjamín Araujo | 33 | Plan de retorno progresivo a clases presenciales en el Campus benjamín Araujo | Plan elaborado | 100% | 100% | 100% | Actividades que contempla el plan ejecutado |

INFORMACIÓN DE SEDE BAÑOS

| Campus | Meta POA | | Indicador de la meta | Resultados | | % Cumplimiento de la gestión | Medio de verificación |
|-------------|----------|---|--|----------------------|-------------------|------------------------------|---|
| | Nº. | Descripción | | Totales planificados | Totales cumplidos | | |
| Campus 1 | 1 | Elaborar y ejecutar el Plan Operativo Anual | Cumplimiento del POA | | 80% | | (POA ejecutado / POA planificado) |
| Extensión 3 | 3 | Estructurar e implementar un sistema de gestión | Actualización del Plan Estratégico 2017-2022 | | 100% | | Actualización de los objetivos del PEDI |
| Extensión 4 | 4 | Diseñar e implantar el sistema de seguimiento, control y evaluación de la gestión estratégica y operativa | Verificar Cuadro de Mando Integral-Plan Operativo Anual 2021 | | 80% | | Informe de avance de la Gestión estratégica |
| | 6 | Actualización de la planificación de investigación | Desarrollo de la Planificación de Investigación | 100% | 100% | 100% | Acta y Planificación aprobada por parte del OCS |
| | 7 | Revisión y actualización de la normativa interna de investigación | Normativa interna de investigación | 100% | 100% | 100% | Oficio y acta de aprobación por parte del OCS. |
| | 9 | Participación en la red de investigación y vinculación REDIVCEN | | 100% | 100% | 100% | |
| | 10 | ARTIFICIAL INTELLIGEN | Artículo científico | 100% | 100% | 100% | International Journal of Artificial Intelligence & Applications |



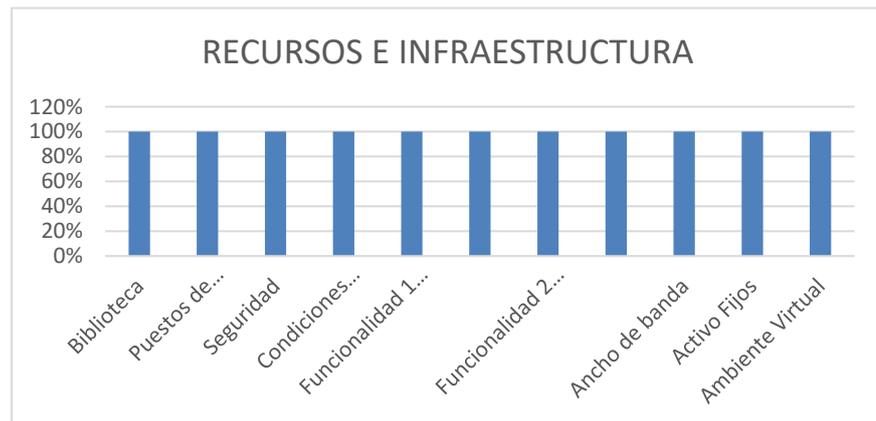
| | | | | | | | |
|--|----|---|---|------|------|------|---|
| | | CE TECHNIQUE S FOR THE MODELING OF A 3G MOBILE PHONE BASE RADIO | | | | | http://www.airccse.org/journal/tjaia/current2022.html |
| | 11 | System for Monitoring and Controlling Industrial Lighting with Amazon Alexa | Artículo científico | 100% | 100% | 100% | Advances in Intelligent and Computing https://link.springer.com/chapter/10.1007%2F978-3-030-72660-7_45 |
| | 15 | Actualización de la normativa de evaluación docente | Normativa Actualizada | 100% | 100% | 100% | Actas de reunión y documento actualizado |
| | 16 | Proceso de Contratación Selección Docente de la Carreras de Electromecánica | Docentes contratados | 100% | 100% | 100% | Procesos de contratación realizados |
| | 17 | Seguimiento al currículo 2021-1 / 2021-2 | Seguimiento realizado | 100% | 100% | 100% | Acta e informe e seguimiento al currículo 2021-1 / 2021-2 |
| | 18 | Elaboración de distributivos 2021-I / 2021- II | Distributivos elaborados | 100% | 100% | 100% | Matriz de distributivos 2021-I / 2021- II enviado por correos y quipux. |
| | 19 | Elaboración de sílabos 2021-I / 2021-II | Sílabos elaborados por materia por carrera | 100% | 100% | 100% | Sílabos 2021-I / 2021-II firmados y aprobados por vicerrectorado |
| | 21 | Dirección de la recopilación, organización y archivo de información de los Centros de Idiomas del Campus Baños | Archivo elaborado | 100% | 100% | 100% | Archivo CDI Campus Baños Araujo |
| | 22 | Proceso de matrículas en el sistema SIGA primer periodo 2021 II. | Número de estudiantes matriculados | 100% | 100% | 100% | Listado de paralelos con estudiantes matriculados en el sistema SIGA |
| | 24 | Informe de seguimiento académico como son (syllabus, planificación semanal, matriz Teletrabajo, informes | Informes realizados | 100% | 100% | 100% | Informes de seguimiento entregados a vicerrectorado. |



| | | | | | | | |
|----|---|--|------|------|------|---|--|
| | | planificación semanal, informes mensuales, revisión de evaluaciones) | | | | | |
| 25 | Elaboración del plan de retorno a las practicas COE cantonal de Baños de Agua Santa | Plan de retorno elaborado | 100% | 100% | 100% | Plan de retorno presentado enviado por quipux | |
| 26 | Evaluación Docente Periodos académicos 2021 I, 2021-II | Docentes contratados | 100% | 100% | 100% | Procesos de contratación efectuados | |
| 27 | Planificación de actividades de PPP | Elaboración de planes de actividades | 100% | 100% | 100% | Documentación de planificación | |
| 28 | Plan de procesos de vinculación | Actualizar documentos de vinculación | 100% | 100% | 100% | Documentos de ejecución de vinculación con la sociedad | |
| 29 | Formar parte de una Red de Vinculación con la sociedad | Contactar una red de vinculación y cumplir con los requisitos para ingreso | 100% | 100% | 100% | Evidencia de la participación en una red. | |
| 30 | Dirección de la recopilación, organización y archivo de información de los Centros de Idiomas de los Campus Baños | Archivo elaborado | 100% | 100% | 100% | Archivos revisados y aprobados por CDI | |
| 31 | Generar informe sobre los activos Institucionales | Revisión e identificación de activos dentro del Instituto | 100% | 100% | 100% | Inventario de activos ISTP | |
| 32 | Instructivo Señalética Institucional. | Colocación de señalética en el ITS | 100% | 100% | 100% | Señalización de estacionamiento, rampas exclusivo para personas con discapacidad, Señalización letreros para identificar aulas, laboratorios, oficinas. | |
| 33 | Plan de retorno progresivo a clases presenciales en el Campus Baños | Plan elaborado | 100% | 100% | 100% | Actividades que contempla el plan ejecutado | |

**RESUMEN CONSOLIDADO****ORGANIZACIÓN**

- Cumplimiento de las evidencias al 95%, aprobación para el cumplimiento del modelo CACES.
- Adaptación al nuevo modelo de evaluación
- cumplir con las evidencias solicitadas para obtener un rendimiento del 100% en todos los indicadores
- Trabajar con ejecutores que tengan conocimiento en las evidencias solicitadas
- ejecutar las metas para que sean aprobadas por CACES, en la primera revisión

**DOCENCIA**

Docencia abarca aspectos relacionados con los profesores, considerando que son el recurso más importante que una institución incorpora en el proceso de formación, porque su desempeño impacta de manera preponderante en la calidad de todos los resultados de la actividad institucional, alcanzando así la acreditación con la siguiente Calificación:

| Criterio | Peso modelo (%) | Valoración del instituto (%) |
|----------|-----------------|------------------------------|
|----------|-----------------|------------------------------|



Docencia

33

28,1231

Detallando a continuación:

Evaluación Docente:

Actualización de la normativa de evaluación docente.

Evaluación Docente Periodos académicos 2021 I, 2021-II.

Selección Docente:

Proceso de Contratación Selección Docente de las Carreras de Contabilidad y Diseño de Modas, Desarrollo de Software y CDI

Seguimiento y actualización curricular

Actualización de prerrequisitos y correquisitos carrera de Diseño de Modas

Seguimiento al currículo 2021-1 / 2021-2

Elaboración de distributivos 2021-I / 2021-II

Elaboración de sílabos 2021-I / 2021-II

Dirección de la recopilación, organización y archivo de información de los Centros de Idiomas de los IST Baños y Benjamín Araujo

Creación de la estructura organizacional del CDI debido a la fusión de la matriz con los campus Baños, Benjamín Araujo y Oscar Efrén Reyes

Migración de información digital al sistema SIGA de los estudiantes y docentes del CDI

Proceso de matrículas en el sistema SIGA primer periodo 2021 I.

Informe de seguimiento académico como son (syllabus, planificación semanal,

matriz Teletrabajo, informes planificación semanal, informes mensuales, revisión de

evaluaciones)

Formación Profesores.

Capacitación continua para la actualización de conocimientos metodológicos for EFL students

Otros

Toma de examen de diagnóstico TOEIC a los docentes del CDI en Global Exam

Creación del record académico con corte 2021-I

Elaboración del plan de retorno a los talleres con el COE cantonal de San Pedro de Pelileo

Mantenimiento de la Plataforma Educativa Virtual (MOODLE)

Implementación del Sistema Integrado de Gestión Académica (Matriculación, Escolástico - SIGA) con enlace desde la página web institucional.

Elaboración el Organigrama ISU PELILEO

Elaboración de la Justificación organigrama ISU Pelileo 2021

Elaboración del Modelo Educativo ISU Pelileo

Elaboración del Estatuto ISU Pelileo

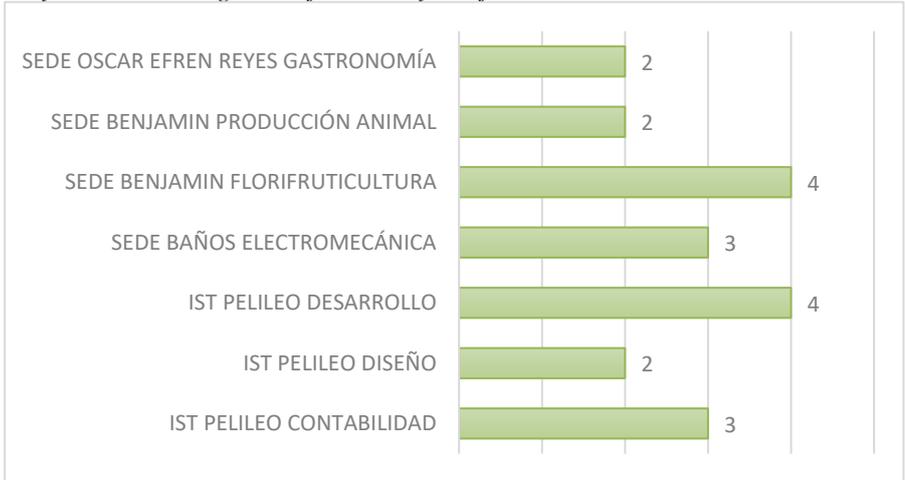
Se presentó a Senescyt y CES el proyecto de creación Instituto Superior Universitario en Dirección y Gestión del Diseño de Modas

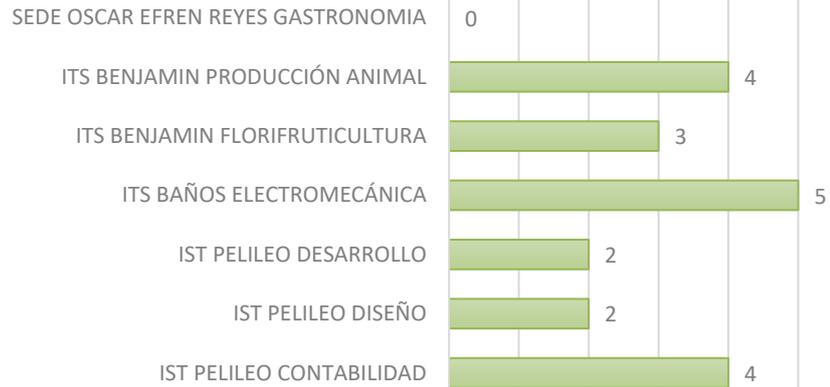
Se presentó a Senescyt y CES el proyecto de creación Instituto Superior Universitario en Contabilidad y Auditoría

DOCENCIA PROYECCION 2022

El criterio Docencia cuenta con un número de indicadores (17) distribuidos en cinco subcriterios: Formación académica, Informatización del proceso de enseñanza, Formación ciudadana, Formación práctica y Biblioteca. La mayor dimensión y complejidad del criterio Docencia es esencialmente educativo, la evaluación de los componentes de la infraestructura que tienen una relación



| | <p>directa con la formación de los estudiantes, la evaluación de tres ámbitos del proceso de formación: lo teórico, lo práctico y los valores ciudadanos, así como también biblioteca. Nuestra proyección es fortalecer en:</p> <p>Formación</p> <p>Fomentar y fortalecer las competencias y capacidades docentes de los profesores del IST Pelileo dentro del marco de la carrera profesoral, el modelo educativo y las propuestas disciplinares respectivas.</p> <p>Promover la reflexión y enriquecer el conocimiento sobre el buen desempeño docente en un ambiente de exigencia académica universitaria</p> <p>Gestión</p> <p>Desarrollar una planificación orientada a resultados que sea eficaz y eficiente en el logro de metas trazadas en un horizonte temporal determinado</p> <p>Implementar una evaluación de la gestión interna para una mejora continua del proceso</p> | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------------|---|-------------------|---------------------|------------------------------------|---|---------------------------------|---|---------------------------------|---|-----------------------------|---|------------------------|---|--------------------|---|--------------------------|---|
| <p>INVESTIGACIÓN</p> | <p>La Coordinación de investigación, desarrollo tecnológico e innovación en conjunto con los grupos de investigación ejecutaron proyectos de investigación entre los cuales se incluyeron aspectos relativos a la (i) metodología, (ii) planificación de actividades (iii) calidad científica y técnica, entre otros. Los resultados obtenidos fueron divulgados mediante congresos, simposios y/o encuentros de investigación en la cual participaron docentes ejecutores de los proyectos de los institutos Benjamín, Oscar Efrén Reyes, Baños y Pelileo.</p> <p>Como se detalla en la figura 3, el Instituto ejecutó al menos 20 proyectos de investigación entre 2018 y 2021, sobre Desarrollo de Software, Florifruticultura, Diseño, Contabilidad, Electromecánica y otros.</p> <p><i>Proyectos de investigación ejecutados y en ejecución 2018 a 2021.</i></p>  <table border="1"> <thead> <tr> <th>Sede/Departamento</th> <th>Número de Proyectos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>SEDE OSCAR EFREN REYES GASTRONOMÍA</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>SEDE BENJAMIN PRODUCCIÓN ANIMAL</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>SEDE BENJAMIN FLORIFRUTICULTURA</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>SEDE BAÑOS ELECTROMECAÁNICA</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>IST PELILEO DESARROLLO</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>IST PELILEO DISEÑO</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>IST PELILEO CONTABILIDAD</td> <td>3</td> </tr> </tbody> </table> <p>Además, el Instituto publicó entre 2019 y 2021, un total de 20 artículos científicos en revistas Indexada, incluyendo en la base de datos SCOPUS y Latindex como se desprende de la figura 2.</p> <p><i>Publicación de artículos científicos divulgados desde 2019 hasta 2021</i></p> | Sede/Departamento | Número de Proyectos | SEDE OSCAR EFREN REYES GASTRONOMÍA | 2 | SEDE BENJAMIN PRODUCCIÓN ANIMAL | 2 | SEDE BENJAMIN FLORIFRUTICULTURA | 4 | SEDE BAÑOS ELECTROMECAÁNICA | 3 | IST PELILEO DESARROLLO | 4 | IST PELILEO DISEÑO | 2 | IST PELILEO CONTABILIDAD | 3 |
| Sede/Departamento | Número de Proyectos | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SEDE OSCAR EFREN REYES GASTRONOMÍA | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SEDE BENJAMIN PRODUCCIÓN ANIMAL | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SEDE BENJAMIN FLORIFRUTICULTURA | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SEDE BAÑOS ELECTROMECAÁNICA | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IST PELILEO DESARROLLO | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IST PELILEO DISEÑO | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IST PELILEO CONTABILIDAD | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | |



Nota: Área de investigación, sedes Pelileo, Baños, Oscar Efren y Benjamín

En conclusión, el área de investigación está trabajando según la planificación interna para alcanzar los objetivos establecidos mediante acciones y cumplimiento de metas

VINCULACIÓN

La Vinculación con la Sociedad del Instituto Tecnológico Superior Pelileo se encuentra comprometida con el desarrollo local y nacional con la finalidad de Identificar las problemáticas del territorio, diseñar programas y proyectos en cada una de las áreas, según los dominios del Instituto, así como la planificación de las actividades, acciones, tareas alineadas al PEDI institucional.

Los proyectos sociales están orientados a atender las necesidades de la sociedad es urbano marginales, rurales o vulnerables del sector de influencia Instituto Tecnológico Superior Pelileo. A través de estos proyectos los estudiantes pueden cumplir con el servicio a la sociedad, elemento importante en la formación de los futuros profesionales y requisitos de graduación.

Los proyectos de Vinculación son enmarcados en las necesidades locales de la comunidad, así como en el cumplimiento de lineamientos, políticas, metas y objetivos del Plan de Creación de Oportunidades 2021-2025.

El Instituto Tecnológico Superior Pelileo durante el año 2021 ha logrado entregar:

- 4 proyectos de Contabilidad,**
- 4 proyectos de Gastronomía,**
- 4 proyectos de Electromecánica,**
- 2 proyectos de Desarrollo de Software,**
- 1 proyecto de Producción Animal,**
- 1 proyecto de Diseño de Modas,**

de esta manera aportando al desarrollo local de la Provincia.

Para el año 2022 se proyecta aportar con proyecto de impacto que fortalezcan las alianzas estratégicas que junto al quehacer académico fortalezca la reactivación económica y aporte a la matriz productiva.

| | | | |
|--|--|----------------|------------|
|  INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PELILEO | Informe de Rendición de Cuentas 2021 Instituto Superior Tecnológico Pelileo | FECHA: | 07-03-2022 |
| | | PÁGINA: | 28 |

| DESARROLLO DEL DOCUMENTO | | |
|---------------------------------|--------------|--------------|
| Nombre | Firma | Fecha |
| Dr. Juan Carlos Ulloa Mg. | | 07/03/2020 |
| APROBACIÓN DEL DOCUMENTO | | |
| Nombre | Firma | Fecha |
| Dr. Eduardo Aguirre PhD. | | 07/03/2020 |